МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Городского округа Балашиха
«Гимназия №2 имени М. Грачева»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CE5F579A468D6F7A3E3800B18A58E236
Владелец: Андреева Татьяна Геннадьевна
Действителен: с 21.12.2023 до 15.03.2025

Приложение №2
к Приказу № 01-03-ОД
от «28» марта 2023 г.
_____Т.Г. Андреева
Директор МБОУ «Гимназия №2»

План работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами в рамках целевой модели системы наставничества в МБОУ «Гимназия №2».

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности. Становление молодого учителя, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Основные идеи:

используя возможности организации методической работы в школе создать условия для развития профессиональных качеств молодых педагогов

используя возможности методического совета создать условия для формирования у молодого специалиста готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

Задачи:

помочь адаптироваться учителю в коллективе,

определить уровень профессиональной подготовки,

выявить затруднения в педагогической практике и принять меры,

формировать творческую индивидуальность молодого учителя,

создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями,

развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

Прогнозируемый результат:

умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование;

становление молодого учителя как учителя-профессионала;

повышение методической, интеллектуальной культуры учителя;

овладение системой контроля и оценки знаний учащихся;

умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

индивидуальные, коллективные, консультации;

посещение уроков;

мастер-классы, семинары, открытые уроки;

теоретические выступления, защита проектов;

наставничество;

анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы;

проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков;

привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений;

посещение уроков молодых специалистов;
отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика;
организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Планирование работы

Педагоги со стажем работы до 1 года. Этап – теоретический (адаптационный).

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
сформировать навыки самоорганизации и активности;
выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока

Формы работы:

индивидуальные консультации;
посещение уроков;
теоретические занятия, тренинг, заседания круглого стола.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	Сентябрь	Директор
2	Анкетирование молодых специалистов «на входе».	Сентябрь	Психолог

3	Теоретическое занятие. Понятия «ФГОС», «ООП», «программа», «календарно-тематическое планирование», поурочное планирование». Изучение инструкции по заполнению классных журналов.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
4	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	Сентябрь, в течение месяца	Замдиректора по УВР
5	Теоретическое занятие: Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.	Октябрь	Заместитель директора по УВР
6	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	В течении года	Заместитель директора по УВР, молодые специалисты
7	Теоретическое занятие: Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия	Декабрь	Заместитель директора по УВР
9	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Декабрь	Замдиректора по УВР, молодые специалисты
10	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста	Январь, в течение месяца	Замдиректора по УВР
11	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Январь	Замдиректора по УВР, психолог, социальный педагог
12	Занятие «ШМС». Изучение методических разработок «Требования к анализу урока». Составление карты анализа урока	Февраль	Замдиректора по УВР

13	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение, составление карты анализа урока	Март	Замдиректора по УВР, молодые специалисты
14	Повторный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения уровня готовности учителя к работе.	Апрель	Замдиректора по УВР, психолог
15	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе	Май	Психолог
16	Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач нановый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Май	Замдиректора по УВР, молодые специалисты, учителя-наставники
17	Составление отчета работы за учебный год.	Июнь	Замдиректора по УВР

Педагоги со стажем работы до 2 лет. Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)

Цель: формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста п-средством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;

сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.

обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями

Прогнозируемый результат: молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, со сформированной потребностью в постоянном самообразовании

Формы работы:

индивидуальные, коллективные консультации;

посещение уроков;

мастер-классы;

открытие уроки, внеклассные мероприятия.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами на новый учебный год	сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	сентябрь	Директор
3	Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.	сентябрь	Психолог
4	Теоретическое занятие. Составление календарно-тематического планирования по предмету. Составление плана по самообразованию.	Сентябрь	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО
5	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	Сентябрь, в течение месяца	Замдиректора по УВР
6	Теоретическое занятие Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление плана воспитательного часа, родительского собрания. Составление психолого-педагогической характеристики класса. Составление воспитательного плана работы	Октябрь	Замдиректора по ВР, психолог
7	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	В течении года	Замдиректора по УВР, молодые специалисты
8	Взаимо-посещение уроков, анализ, обсуждение	Ноябрь	Замдиректора по УВР, молодые специалисты
9	Лекторий «Психолого-педагогическая культура учителя»	Декабрь	Психолог
10	Персональный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения работы молодого специалиста за определенный период времени	В течении года	Замдиректора по УВР

11	Занятие «ШМС». Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе. Выбор темы самообразования	Январь	Замдиректора по УВР
12	Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков	Февраль	Замдиректора по УВР, Молодые специалисты
13	Теоретическое занятие: Портфолио учителя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном процессе. Создание банка педагогических новинок, дидактического материала.	Март	Замдиректора по УВР
14	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Март	Замдиректора по УВР, молодые специалисты
15	Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной декады	По графику	Заместитель директора по УВР, молодые специалисты
16	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений	Май	Психолог
17	Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Май	Замдиректора по УВР, молодые специалисты, учителя-наставники
18	Составление отчета работы с молодыми специалистами за учебный год.	Июнь	Замдиректора по УВР

3 год. Этап – апробационный (контрольно-оценочный) (педагоги со стажем до 3-х лет)

Цель: создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя-профессионала.

Задачи:

сформировать потребность и стремление к рефлексии собственной деятельности;

сформировать умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития;

сформировать навык самостоятельного управления своим профессиональным развитием;

Прогнозируемый результат: молодой специалист, умеющий планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование, нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности

Формы работы:

индивидуальные, групповые консультации;
посещение уроков;
мастер-классы;
открытые уроки, внеклассные мероприятия;
выступления на педсоветах

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами на новый учебный год	сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	сентябрь	Директор
3	Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.	сентябрь	Психолог
4	Теоретическое занятие: Понятия «Элективные курсы», «Факультативные курсы». Правила составления авторской программы элективных, факультативных курсов.	Сентябрь	Замдиректора по ВР, психолог
5	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	Сентябрь	Замдиректора по УВР
6	Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной декады ШМО	По графику	Замдиректора по УВР, молодые специалисты
7	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	Октябрь	Замдиректора по УВР, молодые специалисты

8	Теоретическое занятие. Система работы с одаренными детьми. Понятие «Одаренность». Виды одаренности. Принципы и подходы в работе с одаренными детьми	Ноябрь	Замдиректора по УВР, психолог
9	Взаимо-посещение уроков, анализ, обсуждение	Ноябрь	Замдиректора по УВР, молодые специалисты
10	Теоретическое занятие Планирование работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению. Формы и методы коррекционной работы. Методы диагностики, критериального оценивания	Январь	Замдиректора по УВР
11	Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков	В течении года	Замдиректора по УВР Молодые специалисты
12	Фронтальный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения работы молодого специалиста за определенный период времени	Февраль	Замдиректора по УВР
13	Проведение открытого классного часа	По графику	Замдиректора по ВР
14	Организация и проведение декады молодого специалиста (открытые уроки, внеклассные мероприятия, отчетные выступления)	Апрель	Заместитель директора по УВР
15	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений.	Май	Психолог
16	Итоги работы, анализ деятельности молодого специалиста. Характеристика МС. Определение необходимости продолжения работы по оказанию учителям наставнической помощи	Май	Замдиректора по УВР, наставники
17	Составление отчета работы с молодыми специалистами за прошедший учебный год.	Июнь	Замдиректора по УВР