

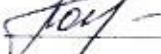
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА
«ГИМНАЗИЯ №2»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
совета гимназии

 С.В.Толокнова


Председатель профсоюзного
комитета

 Е.Г. Покачалова

Директор

Приказ от 29.08.2016г. № 128-04-ОД

УТВЕРЖДАЮ

 А.Б. Ларькина



ПОЛОЖЕНИЕ

о моральном стимулировании работников МБОУ «Гимназия №2»

Положение о моральном стимулировании работников МБОУ «Гимназия №2»

В целях совершенствования деятельности педагогических и других работников муниципального бюджетного образовательного учреждения Городского округа Балашиха «Гимназия №2» (далее – гимназия), стимулирования их педагогического роста и повышения ответственности за результаты труда, усиления заинтересованности работников в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных коллективом задач, укреплении материально-технической базы, повышения качества образовательного процесса.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия морального стимулирования работников по результатам труда, включая показатели результативности, эффективности и продуктивности труда всех категорий школы:

- педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс;
- иной педагогический персонал (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель группы продленного дня, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог – организатор, методист и пр.);
- административно-управленческий персонал (директор, заместители директора, заведующий библиотекой);
- учебно-вспомогательный персонал (экономист, лаборант, секретарь учебной части, инженер и пр.);
- младший обслуживающий персонал (рабочий по комплексному обслуживанию зданий, рабочий по комплексному обслуживанию территории, гардеробщик).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Гимназия №2», коллективным договором МБОУ «Гимназия №2».

2. Формы морального поощрения работников

2.1. Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды морального поощрения сотрудников:

- благодарность;
- дополнительные дни отдыха в каникулярное время;
- грамота;
- направление на курсы повышения квалификации;
- перевод на самоконтроль.

2.2. Администрация по согласованию с Управляющим советом, педагогическим советом или общим собранием сотрудников представляет ходатайство (представление) к награждению:

- Благодарственным письмом или Почетной грамотой Управления по образованию Администрации Городского округа Балашиха;
- Благодарственным письмом или Почётной грамотой Главы Городского округа Балашиха;
- Благодарственным письмом или Почётной грамотой совета депутатов Городского округа Балашиха;
- Благодарственным письмом или Почётной грамотой Главы Губернатора Московской области;
- Благодарственным письмом или Почётной грамотой Московской областной Думы граждан;
- грамотами общественных организаций;
- отраслевыми и государственными наградами, присвоению почетного звания.

3. Критерии, учитываемые при оценке труда

3.1. При оценке труда работника гимназии для морального поощрения учитываются следующие показатели:

- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;
- сохранение контингента учащихся;

- выполнение особо важной для гимназии работы;
- успешное и качественное выполнение дополнительных работ и заданий;
- качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;
- работа по сохранению и укреплению здоровья учащихся, организация горячего питания обучающихся, организация и проведения Дня Здоровья, спортивных мероприятий и др.;
- организация внеурочной деятельностью обучающихся;
- создание и реализация планов и программ, оказывающих позитивное влияние на качество образования;
- совершенствование форм и методов обучения и воспитания;
- активное участие в мероприятиях, проводимых в гимназии;
- подготовка призеров предметных олимпиад, конференций научного общества учащихся, спортивных соревнований, фестивалей проектов и др.;
- методическая работа, обобщение передового опыта в образовательном процессе;
- применение современных технологий обучения и воспитания (в том числе – информационных и дистанционных);
- работа по написанию учебных программ, курсов, пособий;
- работа по развитию общественно- государственного управления школой;
- активное участие в общественной жизни гимназии, организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж гимназии;
- эффективная работа по подготовке гимназии к новому учебному году;
- работа в классах с предпрофильной подготовкой;
- работа в профильных классах;
- разработка и ведение элективных курсов;
- активная работа с общественностью;
- эффективная работа с родительской общественностью.

Строительство и
реконструкция
зданий

Чемаре

Директор *М.А.В. Дарькина*

