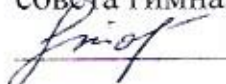



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА  
«ГИМНАЗИЯ №2»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего  
совета гимназии

 С.В.Толокнова

Директор

  
Приказ от 29.08.2016г. № 128-04-ОД

УТВЕРЖДАЮ

А.Б. Ларькина

№ 128-04-ОД



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об общественном гимназическом  
Совете по профилактике  
безнадзорности и правонарушений  
среди обучающихся муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения Городского округа  
Балашиха «Гимназия №2»**

**Положение об общественном Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Городского округа Балашиха «Гимназии №2»**

Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 05.12.2013) от 30.12.2012 N 297-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Городского округа Балашиха «Гимназия №2» (далее МБОУ «Гимназия №2»).

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

- 1.1. Совет профилактики создан в МБОУ «Гимназия №2» для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся по месту учебы.
- 1.2. Состав совета профилактики утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия №2» и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Членами совета являются наиболее опытные работники, сотрудники правоохранительных органов. Руководит советом профилактики директор школы.

## **2. ЗАДАЧИ**

### **СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ УЧАЩИХСЯ:**

- 2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди учащихся в МБОУ «Гимназия №2».
- 2.2. Обеспечение механизма взаимодействия МБОУ «Гимназии №2» с правоохранительными органами, представителями лечебно-

профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

- 2.3. Оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА:**

- 3.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся собирается один раз в месяц.
- 3.2. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора по воспитательной работе, или по решению большинства членов Совета.
- 3.3. План работы по профилактике правонарушений составляется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором МБОУ «Гимназия №2».
- 3.4. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.
- 3.5. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей).
- 3.6. Решения Совета реализуются через приказы директора МБОУ «Гимназия №2», аналитические справки заместителя директора по воспитательной работе.

### **4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ:**

- 4.1. Совет изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- 4.2. Совет рассматривает персональные дела учащихся – нарушивших Устав школы, правила поведения учащихся МБОУ «Гимназия №2», либо на основании обращения КДН;
- 4.3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- 4.4. Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, информирует о них инспекцию по делам несовершеннолетних и органы опеки и попечительства;
- 4.5. Информировать о неблагополучных семьях органы опеки и попечительства, инспекцию по делам несовершеннолетних по их запросам;

- 4.6. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений, обсуждает анализа результатов деятельности классных руководителей по работе с детьми «группы риска»;
- 4.7. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством МБОУ «Гимназия №2»;
- 4.8. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- 4.9. Исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью;

#### **5. СОВЕТ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИМЕЕТ ПРАВО:**

- 5.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса МБОУ «Гимназия №2»;
- 5.2. Приглашать на собеседование родителей с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка, по запросам или в случае необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства города и в КДН по месту жительства;
- 5.3. Ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия (меры административного воздействия к несовершеннолетним могут быть приняты комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав) в соответствии с Положением МБОУ «Гимназия №2» о применении поощрений и наложении взысканий на учащихся ;
- 5.4. Ставить на внутришкольный учёт учащихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать с учёта.

#### **ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ УЧАЩЕГОСЯ МБОУ «Гимназии №2» НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

<b>№</b>	<b>Категории учащихся</b>	<b>Основание</b>
1.	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия.	Учет посещаемости
2.	Учащиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях	Ходатайство педагогов школы перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет
3.	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы	Докладные от педагогов на имя директора МБОУ «Гимназия №2»

	асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	
4.	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладная педагога

#### 5.4.1. Постановка учащихся на внутришкольный учёт.

- В течение учебного года решение о постановке учащегося на учёт принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.
- Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета.
- На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

#### 5.4.2. Снятие с внутришкольного учёта.

- При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутришкольного учёта.
- Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.
- Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии учащегося, информация доводится до сведения родителей.

### **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ:**

- 6.1. Положение о совете профилактики.
- 6.2. Приказ о создании совета профилактики;
- 6.3. Протоколы заседаний;
- 6.3. План работы;
- 6.4. Социальный паспорт МБОУ «Гимназия №2».

Трансмуэровано и  
прошнуровано  
Лист

М.В. Д. М. В.  
Директор А.Б. Ларкина

